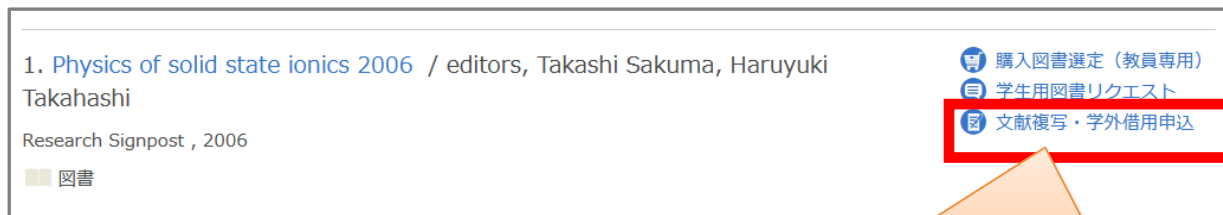


学外の図書の取り寄せ

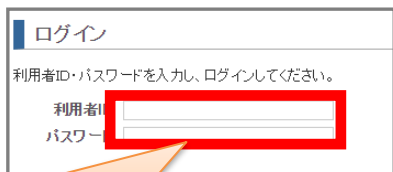
How to request books from other library



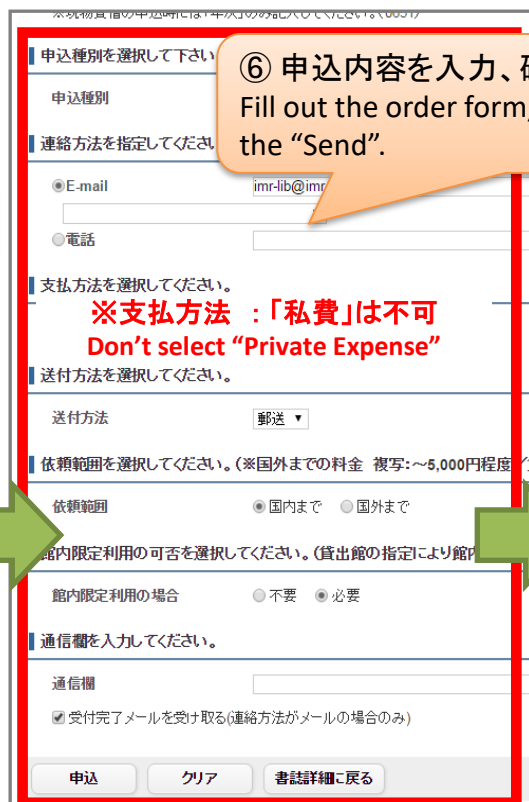
- ① [OPAC](#)検索で、学内では見つからない場合は「国内大学蔵書」タブをクリックする。
Search for the book by [OPAC](#), then click the tab “CiNiiBooks”.



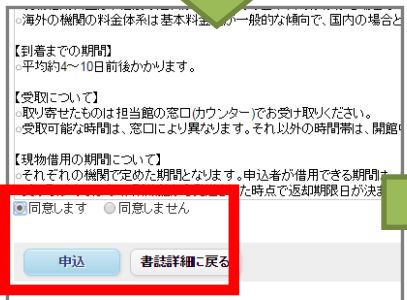
- ③ 「文献複写・学外借用申込」をクリックする。
Click the “InterLibraryLoan/Photocopy Request”.



- ④ [MyLibrary](#) にログインする。
Log-in to [MyLibrary](#).

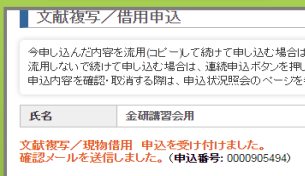


- ⑥ 申込内容を入力、確認して「申込」を確定する。
Fill out the order form, and check it. Then click the “Send”.



- ⑤ 利用規約に同意する。
Check the “I accept the agreement”.

⑦ 完了画面
Complete!



取消や予約状況の確認は [MyLibrary](#) へ。
You can cancel or check your application via [MyLibrary](#).