

# 学外の図書の取り寄せ

## How to request books from other library



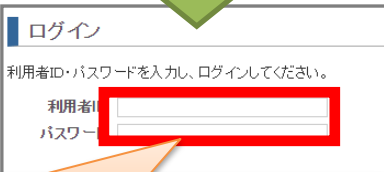
① **OPAC**検索で、学内では見つからない場合は「国内大学蔵書」タブをクリックする。  
Search for the book by **OPAC**, then click the tab “CiNiiBooks”.



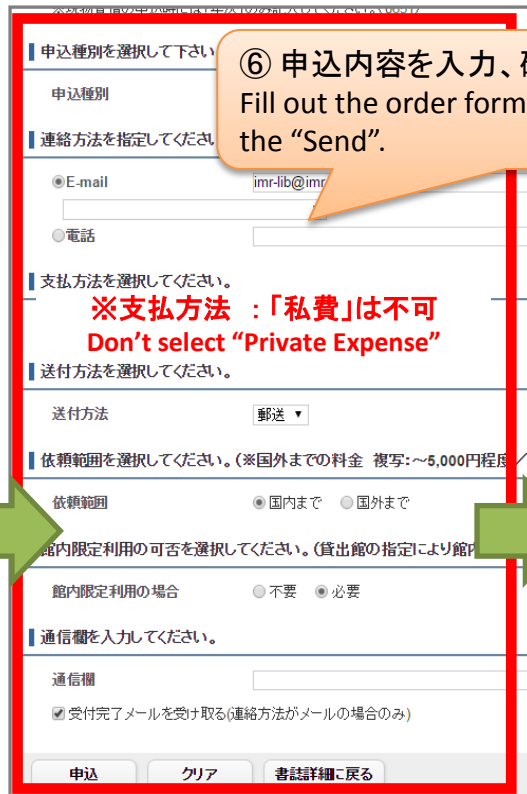
② 書名をクリックする。  
Click the title you are looking for.



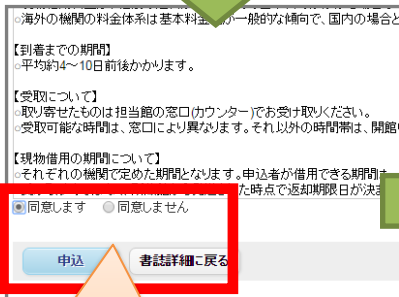
③ 「文献複写・学外借用申込」をクリックする。  
Click the “InterLibraryLoan/Photocopy Request”.



④ **MyLibrary** にログインする。  
Log-in to **MyLibrary**.

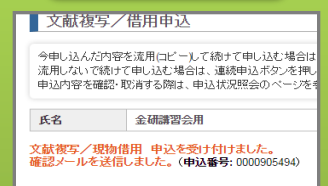


⑥ 申込内容を入力、確認して「申込」を確定する。  
Fill out the order form, and check it. Then click the “Send”.



⑤ 利用規約に同意する。  
Check the “I accept the agreement”.

⑦ 完了画面  
Complete!



取消や予約状況の確認は **MyLibrary** へ。  
You can cancel or check your application via **MyLibrary**.